



Oikaisuvaatimusosoitus

Se, jonka oikeutta kalatalousalueen kokouksen tai kalatalousalueen hallituksen päätös koskee, voi, jollei päätöstä ole alistettava, vaatia kalatalousalueen kokoukselta päätöksen oikaisemista sillä perusteella, että päätös ei ole syntynyt laillisessa järjestyksessä taikka on lain, asetuksen tai kalatalousalueen ohjesäännön vastainen taikka poikkeava siitä mitä käyttö- ja hoitosuunnitelmassa on määrätty. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti.

Määräaika oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimus on esitettävä kolmenkymmenen päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen sinä päivänä, kun kokouksesta tehty pöytäkirja on asetettu nähtäville (2.5.2022). Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusajaksi jatkuu vielä seuraavaan arkipäivään. Oikaisuvaatimus on siten toimitettava perille **viimeistään 2.pnä kesäkuuta 2022**.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuslaskelma on toimitettava määräajassa **Kivijärven kalatalousalueelle**. Lähettäjän vastuulla asiakirjat voi lähettää myös postitse, lähetin välityksellä tai sähköpostilla. Postiin oikaisuvaatimuslaskelmat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille määräajan viimeisenä päivänä ennen toimiston aukioloajan päättymistä. Sähköisesti (sähköpostilla) toimitetun oikaisuvaatimuslaskelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä määräajan viimeisenä päivänä ennen toimistoajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja allekirjoittaminen

Oikaisuvaatimuslaskelma on osoitettava **Kivijärven kalatalousalueelle** ja siinä on ilmoitettava

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen esittäjälle voidaan toimittaa
- päätös, johon oikaisua haetaan, miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituslaskelma, ellei oikaisuvaatimuslaskelmää toimiteta sähköisesti (sähköpostilla). Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuslaskelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuslaskelmän liitteet

Oikaisuvaatimuslaskelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu kalatalousalueelle
- mahdollisen asiamiehen valtakirja tai selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valitus

Jollei oikaisua suoriteta, voi oikaisun pyytäjähakea päätökseen muutosta valittamalla 60 päivän kuluessa oikaisuvaatimuksen tekemiseen annetun päätöksen tiedoksisaamisesta Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Muutoksenhakuun sovelletaan, mitä hallintolaissa (434/2003) säädetään muutoksenhausta hallintoviranomaisen päätökseen. Valitusviranomaisen voi päättää, että ennen asian lopullista ratkaisemista päätös saadaan panna täytäntöön heti, jos siihen on erityistä syytä eikä täytäntöönpano tee muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Yhteystiedot

Kivijärven kalatalousalue, toiminnanjohtajan sijainen Anne Mäkelä

Osoite: Leväsentie 23, 70780 Kuopio

Toimistoajaksi: klo. 9.00–15.30

Sähköposti: anne.makela@muikkusuomi.fi

Puhelin: 044 7714945